

パスポート申請書・紛失届出書(手書き用)の請求



<請求方法>

以下の所要事項にご記入の上、ご自身の宛先を記入した A4 サイズの返信用封筒（送料分の切手貼付のもの）または Express Post/ Registered Post の封筒を同封して当館まで郵送してください。

郵送先

Consulate-General of Japan in Sydney (Passport Section)

GPO Box 4125, Sydney, NSW 2001

..... 以下記入をお願いします

●請求される方の氏名：

●生年月日：

●現住所：

●連絡先：

●入手希望の申請書・届出書：

- ☐ 10 年用旅券申請書 (名分)
- ☐ 5 年用旅券申請書 (名分) ※18 歳未満の方は 5 年用旅券のみ
- ☐ 記載事項変更旅券申請書 (名分)
- ☐ 紛失届書 (名分)
- ☐ その他 ()

※請求される方と、パスポート申請者が異なる場合は、以下もご記入ください。

●申請者の氏名・生年月日：

1. _____	2. _____	3. _____
4. _____	5. _____	6. _____

ご不明な点がございましたら、当館の領事部（02-9250-1000）までお問い合わせください。

【当館記載欄】 接受・発送日	年	月	日
----------------	---	---	---